

POLITICA DIVERSITY EQUALITY & INCLUSION

O.M.B. Saleri S.p.A. S.B.

I valori di **OMB Saleri Spa Società Benefit** affondano da sempre le loro radici nel rispetto delle *Pari Opportunità sull'ambiente di lavoro*.

Con il presente documento vengono definiti i principi e le linee guida di Diversity, Equality & Inclusion (di seguito DE&I) di Omb, volte a favorire l'integrazione e l'implementazione della cultura della DE&I nei processi e nell'agire quotidiano.

Valorizzare le diversità significa promuovere, sviluppare e trattenere il talento unico di ogni essere umano, capace di portare nuove prospettive, opportunità di crescita e di successo per l'organizzazione.

Questo documento è redatto in linea con quanto già affermato nel nostro *Codice Etico* che riconosce la valenza di un ambiente di lavoro libero da ogni forma di discriminazione e/o molestia.

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento (es. Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i relativi obiettivi di Sviluppo Sostenibile - *Global Compact* e *Women's Empowerment Principles* delle Nazioni Unite, *Dichiarazione Universale dei Diritti Umani*, *Convenzioni delle Nazioni Unite* sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità; *Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro* e le otto *Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione*).

A tal proposito, OMB, ha sottoscritto anche la *Carta per le Pari Opportunità e l'Uguaglianza sul Lavoro*, una dichiarazione di intenti, sottoscritta volontariamente da imprese di tutte le dimensioni, per la diffusione di una cultura aziendale e di politiche inclusive, libere da discriminazioni e pregiudizi, capaci di valorizzare i talenti in tutta la loro diversità.

OMB SALERI oltre che una "società per azioni" è soprattutto una "*società di Persone*", e questo viene da noi considerato un enorme patrimonio di diversità.

Ai propri stakeholder e ad ogni persona che opera nel Gruppo viene richiesto di:

- rispettare i diritti e la dignità di ogni persona, agendo in prima linea per rendere concreti i principi etici di correttezza, lealtà e integrità;
- riconoscere, accettare, promuovere e valorizzare la diversità a tutti i livelli e in tutti i contesti, instaurando un clima di lavoro che promuova il confronto e la partecipazione;
- comunicare in modo chiaro e coerente, facendo attenzione a modulare la propria comunicazione (lingua, stile, vocabolario) in funzione dell'altro, rimuovendo gli ostacoli alla partecipazione attiva di tutte le persone, siano essi colleghi, clienti o fornitori;
- continuare a mantenere alta la sensibilità e la consapevolezza dell'organizzazione verso le tematiche della Diversità, Equità e Inclusione, in ottica di prevenzione di potenziali pregiudizi inconsci.

IMPLEMENTAZIONE DEI PRINCIPI DI DE&I NEI PROCESSI AZIENDALI

La Policy fa riferimento a tutti i processi organizzativi, sia che riguardino la popolazione aziendale sia che si rivolgano verso l'esterno.

Processi HR

01

OMB SALERI SpA
Società Benefit
Via Rose di Sotto 38/C
25126 Brescia (BS) Italy

02

Tel. +39 030 31 95 801
Fax. +39 030 37 32 872
Website www.omb-saleri.it
e-mail info@omb-saleri.it

03

VAT/P.IVA IT01538780170,
Reg. soc. Trib. BS 17913, CCIAA
243222

Ciascuna funzione delle risorse umane assume il ruolo di costante stimolo all'inclusione e alla valorizzazione delle diversità in tutte le fasi del ciclo di vita lavorativo della persona, dalla selezione alla cessazione del rapporto di lavoro.

Si richiede di:

- garantire equità salariale tra i generi a pari condizioni meritocratiche, e se riscontrati eventuali divari che questi vengano progressivamente colmati e rendicontati;
- assicurare pari opportunità ed equità in termini di bilanciamento di genere e di valorizzazione delle competenze;
- favorire la conciliazione tra vita personale e lavorativa attraverso strumenti come la flessibilità oraria, lo smart e remote working;
- nei percorsi di ricerca e selezione garantire, per tutte le aree dell'organizzazione, l'individuazione delle persone più adatte al ruolo professionale ricercato, assicurando imparzialità e, al tempo stesso, rispettando pari opportunità di sviluppo e di crescita professionale secondo principi meritocratici.

Processi di comunicazione

Per comunicazione si intende tutte quelle attività che coinvolgono gli stakeholder attraverso i canali istituzionali.

Si richiede di:

- adottare canali, mezzi e strumenti di comunicazione pienamente accessibili in termini fisici, in termini linguistici e culturali;
- garantire la diffusione di strategie inclusive volte alla valorizzazione delle diversità;
- garantire la rappresentanza equa dei generi, in generale e per quanto possibile, anche tra i relatori, nei casi di tavole rotonde, eventi, convegni, anche a carattere scientifico e/o tra i partecipanti per i corsi di formazione e valorizzazione, inclusi i corsi sulla leadership.

SEGNALAZIONI, RISERVATEZZA, NON RITORSIONE E CONSEGUENZE IN CASO DI VIOLAZIONE

OMB incoraggia i Destinatari del presente documento a segnalare in buona fede, anche in forma anonima, qualsiasi comportamento commissivo o omissivo, da chiunque, posto in essere all'interno dell'Azienda, nei rapporti con la stessa o per suo conto, che costituisca o possa costituire una violazione, o induzione a violazione dei principi contenuti nella presente Politica. Per questo tipo di segnalazioni è possibile compilare il **modulo M-7-19** accessibile via web all'indirizzo


Le segnalazioni devono essere circostanziate, avere a oggetto fatti conosciuti e/o riscontrati direttamente dal segnalante. La segnalazione va fatta al **Team Diversity Equality & Inclusion (DE&I)**, rappresentato dall'ACADEMY aziendale. <https://form.typeform.com/to/ljqO6N6U>. Il Team incaricato per le discriminazioni garantirà la riservatezza dell'identità del soggetto segnalante, analizzerà i fatti e valuterà, insieme alla Direzione, quali azioni correttive attuare, oltre a generare cultura per far in modo che certi comportamenti non si ripetano nel tempo.

In caso di fondatezza della segnalazione, OMB adotterà le sanzioni previste dal sistema normativo, contrattuale e disciplinare applicabili.

GOVERNANCE

I piani e i risultati in ambito *Diversity, Equality and Inclusion* sono discussi e approvati all'interno dell'Academy e rientrano nei Piani e nei risultati di Sostenibilità presentati e discussi in sede del competente organo e quindi presentati, discussi e approvati dal Consiglio di Amministrazione.

Brescia, Maggio 2023



OMB Saleri S.p.A. - SB
Via Rose di Sotto, 38/C
25126 Brescia (BS) Italy
info@omb-saleri.it
Q.F.A. P.A.A. 01538780170
Cap. Soc. € 6.629.267

01

OMB SALERI SpA
Società Benefit
Via Rose di Sotto 38/C
25126 Brescia (BS) Italy

02

Tel. +39 030 31 95 801
Fax. +39 030 37 32 872
Website www.omb-saleri.it
e-mail info@omb-saleri.it

VAT/P.IVA IT01538780170,
Reg. soc. Trib. BS 17913, CCIAA
243222